

**Общество с ограниченной ответственностью «Сириус-Самара»
ООО «Сириус-С»**



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

П. В. Ситников

«01» ноября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебном центре**

г. Самара, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023)
 - Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 (ред. от 15 ноября 2013 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «О персональных данных»;
 - Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-820/06 «Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;
 - Письмо Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-610/06 «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации профессионального образования» и др.
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (ред. от 28 сентября 2023 г.)
 - Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических дополнительных рекомендаций профессиональных по программ» реализации (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);
- и на основании Устава Общества с ограниченной ответственностью «Сириус-Самара».

- 1.2. Учебный центр является структурным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «Сириус-Самара» (далее – ООО «Сириус-С») и находится в непосредственном подчинении Генерального директора ООО «Сириус-С».
- 1.3. Руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Руководитель Учебного центра, который подчиняется непосредственно Генеральному директору ООО «Сириус-С».
- 1.4. Назначение и освобождение от должности Руководителя Учебного центра осуществляется по приказу Генерального директора
- 1.5. Структуру и штатную численность учебного центра утверждает Генеральный директор ООО «Сириус-Самара», исходя из условий и особенностей деятельности организации.
- 1.6. Функции, права, ответственность, требования к квалификации сотрудников Учебного центра отражены в должностных инструкциях.
- 1.7. Положение об Учебном центре утверждается Генеральным директором ООО «Сириус-Самара».
- 1.8. Учебный центр осуществляет виды деятельности, закреплённые Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 05.06.2019 г № 7370 г, выданной Министерством образования и науки Самарской области.
- 1.9. Руководство ООО «Сириус-С» обеспечивает все условия для организации и обеспечения деятельности Учебного центра.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Основной целью деятельности Учебного центра является предоставление услуг в сфере образования для удовлетворения потребностей государства и общества в квалифицированных кадрах, удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности
- 2.2. Предметом деятельности Учебного центра является выполнение работ, оказание услуг, обеспечивающих реализацию цели, осуществляемых на платной основе по договорам, заключаемым с юридическими или физическими лицами:
 - по дополнительному профессиональному образованию, посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)
- 2.3. В рамках основной цели перед Учебным центром поставлены следующие задачи:

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с образованием определенного профиля и квалификации;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- обеспечение социальной защищенности безработных граждан и незанятого населения, прочих граждан за счет получения ими профессиональных знаний, умений, навыков и компетенции, повышения профессионального мастерства, профессиональной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда;
- совершенствование программно-методического обеспечения учебного процесса;
- разработка образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;
- внедрение современных дистанционных технологий в процесс обучения;
- организация и координация сотрудничества Учебного центра с предприятиями, организациями и образовательными организациями в целях подготовки конкурентоспособных специалистов;
- оказание информационных и консультационных услуг в сфере своей компетенции.

2.4. Направления деятельности Учебного центра корректируются и дополняются с учетом развития и коммерческих интересов ООО «Сириус-С».

3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основными формами деятельности Учебного центра являются:

3.1.1. Повышение квалификации – совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.1.2. Профессиональная переподготовка – получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются дополнительной профессиональной программой и (или) договором об образовании.

3.3. Сроки освоения программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может

быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов, срок освоения программы профессионального обучения до 1 года.

3.4. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.4.1. Содержание стажировки определяется Учебным центром с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

3.4.2. Сроки стажировки определяются Учебным центром самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с Генеральным директором ООО «Сириус-С»

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Деятельность Учебного центра осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым Генеральным директором ООО «Сириус-С».

4.2. Содержание образования в Учебном центре определяется дополнительными профессиональными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учебным центром самостоятельно с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.3. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Учебным центром на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

4.4. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4.5. Содержание программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы повышения квалификации, планируемых результатов ее освоения.

4.6. Стажировка осуществляется индивидуально и в группе и предусматривает следующие виды деятельности:

- самостоятельная работа с учебными изданиями;

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы ООО «Сириус-С»;
- работу с технической и, нормативной и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

4.7. Реализация образовательных программ или их частей в Учебном центре может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий, а также дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с частями 10 и 11 статьи 11 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ, примерных программ профессионального обучения или типовых программ профессионального обучения.

4.8. Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется в течение календарного года.

4.9. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.11. Слушателями центра могут быть:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.12. Основанием для зачисления на обучение является договор об образовании, заключаемый со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.13. Зачисление в Учебный центр слушателей оформляется приказом Генерального директора ООО «Сириус-С».

4.14. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией в форме, определяемой Учебным центром самостоятельно.

4.15. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учебного центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учебным центром.

4.17. Учебный центр несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ дополнительного профессионального образования, качество образования, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников учебного центра во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свободы обучающихся и работников Учебного центра;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ФИНАСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

5.1. Источником финансирования деятельности Учебного центра являются: средства от основной деятельности ООО «Сириус-С», гранты, привлеченные средства.

5. Финансово-экономические вопросы решаются по согласованию с Генеральным директором ООО «Сириус-С».

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

6.1. Руководитель Учебного центра предоставляет Генеральному директору следующие отчеты:

- отчет о деятельности по итогам каждого календарного года не позднее 20 декабря.
- отчет о результатах самообследования

6.2. Ответственность за деятельностью Учебного центра несет руководитель учебного центра.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

7.1. Учебный центр руководствуется и включает следующие документы:

- федеральные государственные образовательные стандарты (копии);
- профессиональные стандарты (копии);
- отчеты по самообследованию;

- локальные акты, регламентирующие деятельность Учебного центра;
- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- методические и оценочные материалы (в электронном виде);
- приказы о зачислении и отчислении слушателей на обучение, создании аттестационной комиссии (копии);
- протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- договоры (счета, счета-фактуры, акты, акты сверки) на обучение по программам дополнительного образования и профессионального обучения (копии);
- другие документы с учетом специфики деятельности Учебного центра.